**Územní odbor MOST**

*PŘEHLED NÁLEŽITOSTÍ a KONTAKTNÍ ADRESY pro podání na HZS*

**Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje**
Územní odbor Most
Dělnická 163
MOST, 434 01
(hasební obvod bývalého okresu Most)
Litvínov, Komořany a pod.
Pro možné připojení objektu na PCO pracoviště KOPIS HZS Ústeckého kraje.

**Na HZS je nutno zaslat - dodat náležitostí organizačního charakteru:**

* Žádost o připojení na PCO - (písemná, volnou formou, postačuje elektronicky scan)
* Evidenční list objektu - (formulář HZS - vyplněný v záhlaví)
* Smlouva s AEC ( uzavírá majitel objektu / provozovatel / uživatel EPS ) je předávána na HZS
* Aktualizace kontaktních údajů na osoby odpovědné za objekt (formulář HZS poskytne AEC)

**Na HZS je dále nutno dodat náležitosti:**

* Dokumentace zdolávání požáru - DZP tzv. OPERATIVNÍ KARTA  viz TOP, bod č.9
2x v tištěné podobě grafická a textová část, dále
1x v elektronické podobě
* DZP musí být doplněna o Plán místností s čísly jednotlivých hlásičů
* Klíč od KTPO  motýlkový klíč CISA 44
* Doložit, že uvnitř KTPO je pro zasahující jednotku uložen :
* generální objektový klíč od vstupu do objektu a všech dalších prostor pod uzamčením a klíč od OPPO, event. klíč od vjezdové brány pokud je objekt oplocen a KTPO je umístěno vně objektu.KTPO musí být vybaven tak, aby na PCO HZS byl přenášen signál o přítomnosti, resp. nepřítomnosti generálního objektového klíče uvnitř KTPO

**Zaslání, předání dokumentace a dokladů po linii prevence HZS:**

* PD EPS ( projektová dokumentace EPS ) vč. Technické zprávy
* PDP ( projektová dokumentace přenosu signálu na PCO HZS ) Pro možné zpracování PDP je na AEC nutno elektronicky zaslat podklady odsouhlasené od HZS:
* PD EPS ve formátu AutoCAD + Technickou zprávu (skutečné provedení)
* PBŘ požárně bezpečnostní řešení
* Prohlášení a doklady projektantů a montážních organizací za EPS a ZDP dle vyhl.MV č.246/2001 Sb. o požární prevenci, v platném znění
* Doklady o dokončené montáži systému nebo zařízení pro EPS a ZDP
* Protokoly o uvedení zařízení do provozu a protokoly a výchozích revizích
* U stávajících zařízení platné protokoly o pravidelných revizích zařízení a jejich částí
* Doklady o praktickém ověření funkce zařízení nebo hlavních komponent zařízení

**Výše uvedené náležitosti převezme a řízení o připojení vede:**
mjr. Bc. Marcela Zemanová
vedoucí prac. prevence OO a KŘ
tel: 950 415 118
marcela.zemanova@ulk.izscr.cz

**Další informace může podat:**
kpt. Mgr. Ing. Lukáš Job
lukas.job@ulk.izscr.cz
tel: 950 415 119
Ing. Zdeněk Bláha ředitel ÚO Most
reditel.mo@ulk.izscr.cz
950 415 113,114, 110

Pokud jsou materiály na HZS předávány osobně, doporučujeme předávajícímu, aby si jejich předání nechal od HZS potvrdit podpisem Předávacího protokolu, popř. přímo na kopii předávaného dokumentu!